



2. a/ Osoby upoważnione do reprezentowania koproducenta, składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych:  
 .....  
 .....
3. Adres koproducenta (województwo, miejscowość, kod poczt., ulica, nr telefonu i faksu, e-mail):  
 .....  
 .....

**Informacje o koproducentach :**

1. Pełna nazwa koproducenta:  
 .....
2. a/ Osoby upoważnione do reprezentowania koproducenta, składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych:  
 .....  
 .....
3. Adres koproducenta (województwo, miejscowość, kod poczt., ulica, nr telefonu i faksu, e-mail, należy podać również ewentualny adres do korespondencji):  
 .....  
 .....

(w przypadku większej liczby koproducentów należy powtórzyć rubrykę potrzebną ilość razy)

**IV. Informacje o filmie:**

tytuł roboczy	
gatunek filmu	
autor scenariusza - oryginalny - adaptacja (źródło)	
metraż lub długość filmu (min. projekcji)	
Format	
reżyser (imię i nazwisko, kraj)	
kierownik produkcji* (imię, nazwisko, kraj)	
operator obrazu* (imię, nazwisko, kraj)	
scenograf* (imię, nazwisko, kraj)	
wiodący aktorzy (imię, nazwisko, kraj)	
montażysta*	
Nośnik	
główna wersja językowa	

\* - jeśli dany twórca debiutuje w danym filmie – zaznaczyć.

**V. Krótki opis filmu:**

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

**VI. Harmonogram produkcji filmu:**

Działanie	Terminy kalendarzowo od.....do
okres przygotowawczy	
okres zdjęciowy	
montaż i udźwiękowienie	
prace końcowe	

**VII. Planowany termin premiery kinowej lub I emisji telewizyjnej:**

.....

**VIII. Planowany termin wykonania kopii wzorcowej (D-M-R):**

.....

**IX. Planowane miejsca realizacji filmu:**

Działanie	Miejsce
Baza produkcyjna	
Baza produkcyjna producenta wiodącego (w przypadku koprodukcji międzynarodowych)	
Zdjęcia	
Laboratorium	

**X. Ogólne koszty z podziałem na źródła finansowania:**

Uwaga! Dane dotyczące kosztów produkcji w tej pozycji powinny być precyzyjnie zgodne z danymi z planowanego kosztorysu produkcji, stanowiącego pkt XI do wniosku oraz listami intencyjnymi od koproducentów.

	PLN	%
<b>Całkowity przewidywany koszt produkcji filmu:</b>		<b>100</b>
<b>Wnioskowana wysokość dofinansowania w konkursie na wspieranie twórczości filmowej:</b>		
w tym:	.....	.....
Środki finansowe wydatkowane w województwie śląskim	.....	.....
<b>Deklarowana wysokość środków własnych producenta (min. 10%)</b>		
<b>Deklarowana wysokość finansowych środków z innych źródeł:</b> (w tej pozycji wpisuje się łączną sumę wkładów pozyskanych z innych źródeł, a poniżej w komórkach a, b, c i d należy podać jej pozycje składowe)		
a) z innych środków publicznych:		
b) ze środków podmiotów nie zaliczanych do sektora finansów publicznych (np. koproduttori, nadawcy telewizyjni, dystrybutorzy, którzy wnoszą wkład koproducentki):		
1. Koproducent: (wpisać nazwę): .....,		
2. Koproducent: (wpisać nazwę): .....,		
3. Koproducent: (wpisać nazwę): .....,		
c) ze środków zagranicznych (w przypadku koprodukcji wpisuje się nazwę koproducenta zagranicznego oraz nazwę kraju)		
d) z innych źródeł (podać jakie)		

Uwaga! Wkład własny Producenta wnioskującego powinien być sprecyzowany: czy jest to wkład finansowy, czy rzeczowy (towary i usługi). Jeśli rzeczowy – powinna być dołączona do kosztorysu **Specyfikacja udziału własnego Producenta wnioskującego**, zawierająca nazwę usługi i jej szczegółową kalkulację kosztów. Suma powinna być zgodna z kwotą podaną w tabeli punktu X wniosku. W przypadku relatywnie wysokiego wkładu finansowego producenta wnioskującego – powinna być dołączona opinia bankowa o rachunku firmy.

**XI. Oświadczenie wnioskodawcy o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych.**

Oświadczam, iż posiadam zasoby rzeczowe i kadrowe niezbędne do realizacji zadania.

\_\_\_\_\_  
miejsowość, data

\_\_\_\_\_  
podpisy, pieczęcie imienne

## **XII. Oświadczenie Wnioskodawcy.**

Oświadczam, iż nie zachodzą przesłanki określone w art. 22 ust. 2 ustawy o kinematografii z dnia 30 czerwca 2005 r. (Dz.U. 132 poz.1111), które uniemożliwiają udzielenie dofinansowania.

\_\_\_\_\_  
miejsowość, data

\_\_\_\_\_  
podpisy, pieczęcie imienne

## **XIII. Oświadczenie wnioskodawcy, że nie zalega z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno-prawnych.**

Oświadczam, iż nie zalegam z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno-prawnych.

\_\_\_\_\_  
miejsowość, data

\_\_\_\_\_  
podpisy, pieczęcie imienne

- - zaznaczyć właściwe

**Wniosek podpisują osoby upoważnione** do reprezentowania wnioskodawcy, składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań finansowych zgodnie z dokumentami rejestrowymi.

Imię i nazwisko	Stanowisko/funkcja	Pieczęć imienna	Podpis

## **XIV. Obowiązkowe załączniki:**

**UWAGA: Wszystkie załączniki powinny być podpisane przez osoby upoważnione** do reprezentowania wnioskodawcy oraz opatrzone pieczęciami imiennymi i pieczęcią wnioskodawcy. Wniosek należy składać w postaci jednego egzemplarza oryginalnego i czterech odpisów (kserokopii) wniosku. Wniosek i wszystkie załączniki należy wypełniać w języku polskim. Jeśli załączane dokumenty oryginalne (w szczególności dokumenty urzędowe, np. wypisy z rejestrów i umowy, listy intencyjne) sporządzone są w języku innym niż polski, należy załączyć do nich również ich tłumaczenie na język polski z potwierdzeniem za zgodność treści tłumaczenia z oryginalną treścią. **Wniosek powinien być wypełniony pismem maszynowym (komputerowym). Komplet należy składać wpięte w skoroszyty** (w przypadku filmów fabularnych scenariusze mogą być spięte w oddzielnych – od pozostałej dokumentacji - teczkach).

Nr zał.	Treść załączników	Liczba zał.
1.	a) Scenariusz filmu wraz z dokumentem potwierdzającym prawa do scenariusza, b) krótki opis filmu (streszczenie - nie dłuższe niż 1 strona) – <b>nie treatment</b> c) <b>eksplikacja realizacyjna - w przypadku animacji należy dołączyć projekty plastyczne (min. 6 szt.) oraz storyboard.</b> d) uzasadnienie przedsięwzięcia pod kątem następujących kryteriów: <ul style="list-style-type: none"> <li>• powiązanie produkcji z województwem śląskim – tematycznie, poprzez twórców lub miejsce realizacji,</li> <li>• warunki ekonomiczno – finansowe realizacji, w tym udział niepublicznych środków w budżecie produkcji</li> <li>• spodziewany efekt ekonomiczny realizacji,</li> <li>• wysokość wydatkowanej kwoty w województwie śląskim</li> <li>• walory artystyczne, poznawcze, humanistyczne i etyczne, w tym: precyzja konstrukcji dramaturgicznej, głębia psychologiczna postaci, jakość dialogów, odkrywczość, oryginalność tematu,</li> <li>• wzbogacenie europejskiej różnorodności kulturalnej,</li> <li>• dotychczasowy dorobek producenta i reżysera, w tym rezultaty artystyczne i ekonomiczne poprzednich produkcji. W przypadku debiutu rekomendacja uczelni, stowarzyszenia twórczego lub innego twórcy.</li> </ul>	
2.	<b>Szczegółowy kosztorys</b>  Uwaga! Należy przedstawić kosztorys precyzyjnie skalkulowany, wg powszechnie stosowanych standardów profesjonalnych, obowiązujących w produkcji filmowej. <b>Udział Instytucji Filmowej „Silesia-Film” w Katowicach jako koproducenta dotyczy – co do zasady - kosztów netto.</b> (Całkowity koszt powinien być zaokrąglony – bez groszy!)	
3.	<b>C.V. reżysera i opis dorobku reżysera za dwa ostatnie filmy</b> (nagrody na festiwalach, frekwencja w kinach, sprzedaż i wynajem VHS i DVD, liczba stacji telewizyjnych i liczba emisji filmu, inne osiągnięcia filmu) – osobno dla każdego filmu lub w wypadku debutanta - etudy szkolne, filmy off-owe, telewizyjne (dołączone do wniosku w formie nośnika audiowizualnego), inne. <u>Załącznik</u> prawidłowo sporządzony powinien uwzględniać następujące pozycje: <b>Film 1.</b> tytuł: „.....” Rok produkcji..... Nagrody ( <b>ważniejsze</b> ) :..... Frekwencja w kinach: .....wizjów (podać liczbę) Sprzedaż VHS ..... sztuk (podać liczbę) Sprzedaż DVD ..... j.w. Liczba emisji w telewizji ..... (w jakiej stacji) – jeśli stacja TV była koproducentem filmu zaznaczyć) Sprzedaż za granicę ..... (wymienić kraje) Analogicznie <b>Film 2.</b> ..... Jeśli dzieło nie było rozpowszechniane na danym polu eksploatacji – należy to napisać, a nie pomijać bez żadnej informacji. W przypadku, gdy reżyser realizował przez ostatnie lata tylko seriale telewizyjne, należy podać wskaźniki oglądalności i ilość emisji w tygodniowym cyklu, ale też podać dane o swoim debiucie fabularnym i ostatnio zrealizowanym filmie kinowym. W przypadku reżyserów-debiutantów należy dołączyć próbkę pracy (film telewizyjny, etiuda, off) na płycie DVD.	
4.	<b>Informacja o działalności producenta w dziedzinie produkcji filmowej oraz opis dorobku producenta za dwa ostatnie filmy</b> (nagrody na festiwalach, frekwencja w kinach, sprzedaż i wynajem VHS i DVD, liczba stacji telewizyjnych i liczba emisji filmu, inne osiągnięcia filmu) – osobno dla każdego filmu. (instrukcja dotycząca wypełnienia załącznika dot. producenta ta sama, co w przypadku reżysera j.w.)	
5.	<b>Posiadane listy intencyjne, kopie umów</b> lub inne dokumenty potwierdzające współfinansowanie filmu oraz udział koproducentów (W liście intencyjnym kwota deklaracji koproducenta powinna być określona lub - w	

	przypadku koprodukcji międzynarodowych przy ubieganiu się o promesę - może być oszacowany wstępnie budżet całkowity koprodukcji i podany procent udziału danego koproducenta zagranicznego w zabezpieczeniu tego budżetu.	
6.	<b>Dokumenty rejestrowe producenta</b> i kopie dokumentów rejestrowych koproducentów-KRS lub zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności gospodarczej – nie starsze niż 6 miesięcy. W przypadku podmiotów publicznych, takich jak np. TVP SA, WFDiF, a także Urzędów Miast, muzeów typu Muzeum Narodowe, itp. - kopie dokumentów rejestrowych nie są konieczne.	
7.	<b>Wskaźniki oczekiwanych przez producenta rezultatów</b> (krótka charakterystyka odbiorców, spodziewana liczba widzów, zainteresowanie TV, odbiorcy zagraniczni). Oprócz wypełnienia danych w tabeli i załącznika nr 6. należy dołączyć <b>Plan promocji</b> oraz <b>Plan dystrybucji i rozpowszechniania filmu</b> .	
8.	<b>Obsada aktorska w przypadku filmu fabularnego</b> – lista obsady powinna zawierać przynajmniej nazwiska aktorów wybranych lub typowanych do głównych ról.	

Uwaga! Jeśli Producent nie życzy sobie, aby pewne dokumenty były przekazywane ekspertom (np. umowy koprodukcyjne), powinien to zastrzec w piśmie przewodnim do wniosku, wyszczególniając je i podkreślając, że składa je do wyłącznej wiadomości Instytucji Filmowej „Silesia-Film”. Kopie tego pisma powinny być dołączone do każdego egzemplarza dokumentacji, aby ekspert wiedział, że takie dokumenty zostały przez producenta złożone i wniosek nie ma braków formalnych.

Zastrzeżenie do wiadomości Instytucji Filmowej „Silesia-Film” może dotyczyć tylko następujących dokumentów:

1. umowa o nabycie praw do scenariusza,
2. umowy koprodukcyjne,
3. umowy z inwestorami (współfinansowanie),
4. umowy dotacji,
5. umowy sponsoringu,
6. umowy dystrybucyjne i licencyjne.

Wniosek spełnia wymogi formalne (wypełnia Instytucja Filmowa „Silesia-Film”)		
.....	.....	.....
data	podpis pracownika IF „Silesia-Film”	podpis Dyrektora IF „Silesia-Film”

## WZÓR Załącznika nr 6:

### 1. Tabela spodziewanych wskaźników efektów

Lp	Wskaźnik	jedn. Miary
1	Liczba aktorów zaangażowanych w produkcję	
2	Liczba osób ekipy technicznej zaangażowanych w produkcję	
3	Liczba partnerów lub instytucji zaangażowanych w realizację projektu (liczba podmiotów inwestujących w produkcję tego filmu)	
4.	Liczba partnerów medialnych zaangażowanych w promocję	
5.	Koszt produkcji 1 minuty (koszt globalny podzielić przez metraż ekranowy)	
6.	Liczba zaangażowanych debiutantów (aktorów i realizatorów)	
7.	Liczba spodziewanych widzów w kinach	
8	Liczba państw, w których film będzie dystrybuowany	
9	Liczba spodziewanych VHS i DVD wyprodukowanych do sprzedaży	
10	Liczba stacji telewizyjnych potencjalnie zainteresowanych projektem (zarówno koproducentów, jak i zainteresowanych zakupem dla celów emisji)	
11	Liczba spodziewanych emisji TV	
12	Inne – jakie	

Zróżnicowanie struktury odbiorców – podać grupy wiekowe, wykształcenie, zamieszkanie (wyszczególnić, wskazać grupę docelową).